**«БЫСТРОГОРСКИЙ ВЕСТНИК»**

**Информационный бюллетень МО «Быстрогорское сельское поселение»**

**Среда 10 июля 2019 года**

**№ 16**

**Официальное средство массовой информации Быстрогорского сельского поселения «Быстрогорский вестник» издается на основании Решения Собрания депутатов Быстрогорского сельского поселения от 4.04.2012г. № 178-СД, Постановления Администрации Быстрогорского сельского поселения от 19.04.2012г. №76. Документы, публикуемые в «Быстрогорском вестнике» соответствуют оригиналам и имеют юридическую силу.**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**10 июля 2019 г. № 52 п. Быстрогорский**

Об утверждении отчета

об исполнении бюджета

Быстрогорского сельского поселения

Тацинского района за 1 полугодие 2019 года

В соответствии со ст. 264.2 «Бюджетного Кодекса Российской Федерации»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Быстрогорского сельского поселения Тацинского района за 1 полугодие 2019 года по доходам в сумме 4 756,5 тыс. рублей, по расходам в сумме 4 790,8 тыс. рублей, с превышением расходов над доходами (дефицит) в сумме 34,3 тыс. рублей.
2. Определить, что держателем оригинала отчета об исполнении бюджета Быстрогорского сельского поселения Тацинского района за 1 полугодие 2019 года является сектор экономики и финансов Администрации Быстрогорского сельского поселения.
3. Направить Собранию депутатов Быстрогорского сельского поселения утвержденный отчет об исполнении бюджета Быстрогорского сельского поселения Тацинского района за 1 полугодие 2019 года и информацию о ходе исполнения бюджета согласно приложению к настоящему постановлению.
4. Постановление подлежит опубликованию в установленном порядке в периодическом печатном издании муниципального образования «Быстрогорского сельского поселения» бюллетене «Быстрогорский вестник» и на официальном сайте Быстрогорского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации Быстрогорского

сельского поселения С. Н. Кутенко

Приложение

 к Постановлению Администрации

Быстрогорского сельского поселения

от 10.07.2019 № 52

**ИНФОРМАЦИЯ**

**об исполнении бюджета Быстрогорского сельского поселения Тацинского района за полугодие 2019 года**

(рублей)

| Наименование показателей | Утвержденный бюджет 2019 года Собранием депутатов | Фактическое исполнение | Процент исполнения к году |
| --- | --- | --- | --- |
| ДОХОДЫ |  |  |  |
| НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕДОХОДЫ | 6 977.2 | 2 077.5 | 29.8 |
| НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ | 4 684.4 | 799.0 | 17.1 |
| НАЛОГ НА ДОХОДЫ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ | 4 684.4 | 799.0 | 17.1 |
| НАЛОГ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД | 388.0 | 388.0 | 100.0 |
| ЕДИНЫЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ НАЛОГ | 388.0 | 388.0 | 100.0 |
| НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО | 1 789.2 | 786.8 | 44.0 |
| НАЛОГ НА ИМУЩЕСТВО ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ | 199.9 | 125.3 | 62.7 |
| ЗЕМЕЛЬНЫЙ НАЛОГ | 1 589.3 | 661.5 | 41.6 |
| ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА | 13.1 | 6.3 | 48.1 |
| ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ | 82.4 | 82.5 | 100.1 |
| ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА | 20.1 | 15.0 | 74.6 |
| БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 4 715.3 | 2 679.0 | 56.8 |
| Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 3 375.5 | 1 851.4 | 54.8 |
| Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 208.4 | 111.0 | 53.3 |
| Иные межбюджетные трансферты | 1 131.4 | 716.6 | 63.3 |
| ИТОГО ДОХОДОВ | 11 692.5 | 4 756.5 | 40.7 |
| РАСХОДЫ |  |  |  |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 4 467.1 | 1 707.8 | 38.2 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 208.2 | 70.3 | 33.8 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 90.6 | 7.0 | 7.7 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 1 128.1 | 716.6 | 63.5 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 2 520.5 | 910.4 | 36.1 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 3 192.0 | 1 289.4 | 40.4 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 129.6 | 64.0 | 49.4 |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 73.2 | 25.3 | 34.5 |
| ИТОГО РАСХОДОВ | 11 809.3 | 4 790.8 | 40.6 |
| ДЕФИЦИТ (-), ПРОФИЦИТ (+) | -116.8 | -34.3 |  |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**10 июля 2019 г. № 53 п. Быстрогорский**

**«Об утверждении отчета об исполнении муниципального задания в части оказания муниципальной услуги (работ), муниципальной работы (работ)**

**муниципальным бюджетным учреждением культуры**

**«Быстрогорский сельский Дом культуры» за 1 полугодие 2019 год»**

Во исполнение постановления Администрации Быстрогорского сельского поселения от 30 декабря 2011 года № 250 «О порядке организации работы по формированию и финансовому обеспечению муниципального задания муниципальным бюджетным учреждениям Быстрогорского сельского поселения», постановления Администрации Быстрогорского сельского поселения от 16 января 2019 года № 2 «Об утверждении муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению культуры «Быстрогорский сельский Дом культуры» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить отчет об исполнении муниципального задания в части оказания муниципальной услуги (работ), муниципальной работы (работ) муниципальным бюджетным учреждением культуры «Быстрогорский сельский Дом культуры» за 1 полугодие 2019 год согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление подлежит опубликованию в периодическом печатном издании муниципального образования «Быстрогорское сельское поселение» бюллетене «Быстрогорский вестник» и на официальном сайте муниципального образования «Быстрогорское сельское поселение».

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

**Глава Администрации**

**Быстрогорского сельского поселения С.Н. Кутенко**

Приложение № 1

к Постановлению Администрации

Быстрогорского сельского поселения

от 10.07.2019г. № 53

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ1)

1

|  |  |
| --- | --- |
|  | Коды |
| Форма по ОКУД | 0506501 |
| Дата | 08.07.2019 |
| по Сводному реестру | 0714 |
| По ОКВЭД | 92.51 |
| По ОКВЭД |  |
| По ОКВЭД |  |
|  |  |
|  |  |

За 1 полугодие 2019 года

от 8 июля 2019 г.

Наименование муниципального учреждения Быстрогорского сельского поселения

(обособленного подразделения):

**Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Быстрогорский сельский Дом культуры»**

Виды деятельности муниципального учреждения Быстрогорского сельского поселения

(обособленного подразделения): **Деятельность учреждений клубного типа клубов, дворцов и домов культуры, домов народного творчества**

Вид муниципального учреждения Быстрогорского сельского поселения: **Учреждение клубного типа**

(указывается вид муниципального учреждения

из базового (отраслевого) перечня)

Периодичность: полугодие

1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах 2)

|  |  |
| --- | --- |
| Уникальный номер по общероссийскому базовому  или региональному перечню  перечню | 14.009.0 |

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах 2)

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги **Организация мероприятий**

2. Категории потребителей муниципальной услуги **физические лица**

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной

услуги.

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги  (по справочникам ) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги  (по справочникам ) | | Показатель качества муниципальной услуги | | | | | | | | |
| наимено-вание показателя | единица измерения | | значение | | | допустимое (возможное) отклонение5 | Отклонение, превышающее допустимое(возможное) отклонение6 | причина  отклонения |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наимено-  вание  показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показа-теля) | наимено-вание | код по ОКЕИ | утверждено  в муниципальном задании на год | Утверждено в муниципальном задании на отчетную дату3 | Исполнено на отчетную дату4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 613400986361340100114009000700200000001101101 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | | Народные гуляния, праздники, торжественные мероприятияпамятные даты | в России ( за исключением Москва и Санкт-Петербурга |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Уровень удовлетворенности услугами | процент | 744 | 98 | 98 | 98 | 5% |  |  |

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель  объема муниципальной услуги | | | | | | | | | | | размер платы  (цена, тариф) |
| наимено-вание показа-  теля | единица измерения | | значение | | | | | Допустимое(возможное) отклонение5 | отклонение, превыша-ющее допус-тимое) отклонение6 | причина откло-нения |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показателя) | наимено-вание | код ОКЕИ | утверж-дено в государст-венном задании  на год | Утверждено в муниципальном задании на отчетную дату3 | | испол-нено на  отчетную дату4 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | | 11 | | 12 |  | 13 | 14 | 15 |
| 613400986361  340100114009  000700200000  001101101 | Народные гуляния, праздники, торжественные мероприятия  памятные даты | в России ( за исключением Москва и Санкт-Петербурга | - | - | - |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |
| количество  проведенных мероприятий | штука | 796 | 112 | | 58 | | 59 | 5% | 1.7% | - |  |
|  |  |  |  |  |  | количество участников  мероприятий | человек | 539 | 18010 | | 9800 | | 10000 | 5% | 2% | - |  |

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах 7

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | код по базовомуобщероссийскому или региональному перечню | 07.025.1 | |  |

РАЗДЕЛ1

1. Наименование работы организация деятельности клубных формирований

самодеятельного народного творчества

2. Категории потребителей работы в интересах общества в интересах общества

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующие качество работы за 1 полугодие 2019г..

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникаль-ный номер реестро-вой записи | Показатель, характеризующий содержание работы | | | Показатель, характеризующий условия (формы) работы | | Показатель качества работы | | | | | | | | | | | |
| наимено-вание показателя | единица измерения | | значение | | | | | | допустимое (возможное) отклонение5 | отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение6 | причина откло-нения |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показателя) | наименование | код по ОКЕИ | утверждено в муниципальном задании на год | утверждено в муниципальном задании на отчетную дату3 | | | Исполнено на отчетную дату4 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | | | 11 | | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 613400986361  340100114009  000700200000  001101101 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | |  |  |  |  |
| Количество участников клубных формирований | человек | 792 | 180 | | 180 | | | 180 | 5% |  |  |
|  |  |  |  | | | | |  |  |  |  |

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уни-кальный номер реестро-вой записи | Показатель, характеризующий содержание работы | | | Показатель, характеризующий условия (формы) работы | | Показатель объема работы | | | | | | | | | | | Размер платы(цена, тариф) |
| наимено-вание показателя | единица измерения | |  |  | |  | | допустимое (возможное) отклонение5 | отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение6 | причина  отклонения |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показателя) | наимено-вание | код по ОКЕИ | утверждено  в муниципальном задании на год | Утверждено в муниципальном задании  на на отчетную дату3 | | испол-  нено на отчетную дату4 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | | 11 | | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 613400986361340100114009000700200000001101101 |  |  |  |  |  | Количество клубных формирований | ед. | 642 | 13 | | 13 | | 13 | 5% |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | | |  |  |  |  |

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

1) Номер муниципального задания формируется в информационной системе «Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Ростовской области» или в случае формирования государственного задания на бумажном носителе – присваивается последовательно в соответствии со сквозной нумерацией.

2) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела. 3) Заполняется в случае установления органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, требования о представлении промежуточного отчета о выполнении муниципального задания. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в процентах от годового объема оказания муниципальной услуги (выполнения работы) рассчитывается путем умножения годового объема муниципальной услуги (работы) на установленный процент достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату, в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

4 В предварительном отчете в этой графе указываются показатели качества и объема, запланированные к исполнению по завершении текущего финансового года.

5 Рассчитывается путем умножения значения показателя объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), установленного в муниципальном задании (графа 10), на установленное в муниципальном задании значение допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы), в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (в процентах), при установлении допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы) в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием. Значение указывается в единицах измерения показателя, установленных в муниципальном задании (графа 8), в целых единицах. Значение менее   
0,5 единицы отбрасывается, а 0,5 единицы и более округляется до целой единицы. В случае, если единицей объема работы является работа в целом, показатели граф 13 и 14 пункта 3.2 не рассчитываются.

6 Рассчитывается при формировании отчета за год как разница показателей граф 10, 12 и 13.

7) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит сведения о выполнении работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**10 июля 2019 г.** **№ 54 п. Быстрогорский**

**Об утверждении результатов рассмотрения**

**оценки эффективности налоговых льгот и ставок,**

**установленных муниципальным образованием**

**«Быстрогорское сельское поселение»**

В целях повышения результативности практической реализации налоговой политики, обоснованности предоставления режимов льготного налогообложения в Быстрогорском сельском поселении и в соответствии с Распоряжением Правительства Российской Федерации от 08.08.2009 №1123-рс, Постановлением Администрации Быстрогорского сельского поселения от 5.04.2011г. №51 «Об утверждении Порядка оценки бюджетной и социальной эффективности предоставляемых (планируемых к предоставлению) налоговых льгот»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить результаты рассмотрения оценки эффективности налоговых льгот и ставок, установленных муниципальным образованием «Быстрогорское сельское поселение» по земельному налогу согласно приложению №1 к настоящему Постановлению.

2.Утвердить результаты рассмотрения оценки эффективности налоговых льгот и ставок, установленных муниципальным образованием «Быстрогорское сельское поселение» по налогу на имущество физических лиц согласно приложению № 2 к настоящему Постановлению.

3. Постановление подлежит размещению на официальном сайте Быстрогорского сельского поселения и вступает в силу со дня его официального опубликования в периодическом печатном издании муниципального образования «Быстрогорское сельское поселение» бюллетене «Быстрогорский вестник» и на официальном сайте Быстрогорского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет..

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Администрации Быстрогорского

сельского поселения С.Н. Кутенко

Приложение №1

к Постановлению Администрации

Быстрогорского сельского поселения

от 10.07.2019г. № 54

Результаты рассмотрения оценки эффективности налоговых **льгот** и **ставок,** установленных муниципальным образованием «Быстрогорское сельское поселение» **по земельному налогу**

В целях обеспечения достижения экономического и (или) социального эффекта от предоставления отдельным категориям налогоплательщиков налоговых льгот по платежам в бюджет Быстрогорского сельского поселения принято Постановление Администрации Быстрогорского сельского поселения от 05.04.2011г №51 «Об утверждении Порядка оценки бюджетной и социальной эффектив­ности предоставляемых (планируе­мых к предоставлению) налоговых льгот».

Проведение оценки бюджетной и социальной эффективности предоставления налоговых льгот направлено на оптимизацию перечня налоговых льгот и обеспечение оптимального выбора объектов для предоставления поддержки в виде налоговых льгот. Оценка бюджетной и социальной эффективности предоставляемых (планируемых к предоставлению) налоговых льгот проводится в разрезе видов местных налогов в отношении каждой из предоставленных льгот и по каждой категории их получателей.

Основанием предоставления налоговых льгот в 2018 г. по земельному налогу является пункт 4 решения Собрания депутатов Быстрогорского сельского поселения от 30.11.2016г. № 209-СД «О земельном налоге» с учетом изменений и дополнений в виде полного освобождения от налогообложения отдельных категорий налогоплательщиков.

Общая сумма предоставленных в 2018 году льгот по земельному налогу составила 32,8 тыс. рублей.

Информация о льготах в виде полного освобождения от уплаты земельного налога представлена в таблице №1.

Таблица №1.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципального района | Наименование поселения | Реквизиты нормативного правового документа, которым утвержден порядок оценки льгот | по итогам 2018 года | | | | | |
| Наименование категории налогоплательщиков, которым предоставлены налоговые льготы и пониженные ставки, действующие на территории в 2018 году | Размер пониженной ставки, полное или частичное освобождение | Объем предоставленных льгот и ставок  тыс.руб. | Информация о результатах произведенной в 2019 году оценки эффективности льгот, действовавших на территории в 2018 году. | | |
| дата рассмотрения | принятое решение (отменить/сохранить) | реквизиты нормативного правового акта, принятого в 2018 году (при наличии) |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* |
| Тацинский район | Быстрогорское сельское поселение | Постановление Администрации Быстрогорского сельского поселения от 05.04.2011г №51 | 1) Граждане Российской Федерации, проживающие на территории Ростовской области не менее 5 лет, имеющие трех и более несовершеннолетних детей и совместно проживающих с ними, при получении земельного участка для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства;  2) Граждане Российской Федерации, имеющие в составе семьи совместно проживающих с ними детей-инвалидов на предоставленные земельные участки для личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества или животноводства, а также дачного хозяйства  3) Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации, Герои Социалистического труда и полных кавалеров ордена Славы, трудовой славы и «За службу Родине в Вооруженных Силах СССР  4) Инвалиды I и II группы инвалидности  5) Участники и инвалиды Великой Отечественной Войны, а также ветераны боевых действий  6) Граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и других радиационных аварий на атомных объектах гражданского или военного назначения, а также в результате испытаний, учений и иных работ, связанных с любыми видами ядерных установок, включая ядерное оружие и космическую технику | полное освобождение | 1,6  1,1  30,1 | 30.05.2019г | сохранить |  |

В 2018 году поступления по земельному налогу с учетом недоимки прошлых лет в бюджет муниципального образования составили 1 474,0 тыс. рублей при плановом задании в 1473,0 тыс. рублей, исполнено на 100,1 %.

По результатам обсуждения эффективности налоговых льгот, учитывая фактическую способность налогоплательщиков к уплате налогов и социальную значимость (повышение уровня жизни отдельных категорий физических лиц) предоставленных налоговых льгот, налоговые льготы, предоставляемые отдельным категориям граждан в виде освобождения от уплаты земельного налога признаются эффективными и не требующими отмены, негативные внешние эффекты предоставления налоговых льгот отсутствуют.

Начальник сектора экономики и финансов Н.Ф.Боровик

Приложение №2

к постановлению Администрации

Быстрогорского сельского поселения

от 10.07.2019г. № 54

Результаты рассмотрения оценки эффективности налоговых **льгот** и **ставок,** установленных муниципальным образованием «Быстрогорское сельское поселение» **по налогу на имущество физических лиц**

Оценка бюджетной и социальной эффективности предоставляемых (планируемых к предоставлению) налоговых льгот проведена по налогу на имущество физических лиц в отношении каждой из предоставленных льгот и по каждой категории их получателей.

Категории налогоплательщиков, освобожденных от уплаты налога на имущество физических лиц установлены были на 2018 год с учетом положений пунктов 2-7 статьи 407 главы 32 Налогового кодекса Российской Федерации.

Ставки налога на имущество установлены решением Собрания депутатов Быстрогорского сельского поселения от 27.11.2017г № 20-СД «О налоге на имущество физических лиц» с изменениями и дополнениями.

Общая сумма предоставленных в 2018 году льгот по налогу на имущество физических лиц составила 6,3 тыс. рублей.

Информация о льготах в виде полного освобождения от уплаты налога на имущество физических лиц представлена в таблице №1.

Таблица №1.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципального района | Наименование поселения | Реквизиты нормативного правового документа, которым утвержден порядок оценки льгот | по итогам 2018 года | | | | | |
| Наименование категории налогоплательщиков, которым предоставлены налоговые льготы и пониженные ставки, действующие на территории в 2018 году | Размер пониженной ставки, полное или частичное освобождение | Объем предоставленных льгот и ставок  тыс.руб. | Информация о результатах произведенной в 2019 году оценки эффективности льгот, действовавших на территории в 2018 году. | | |
| дата рассмотрения | принятое решение (отменить/сохранить) | реквизиты нормативного правового акта, принятого в 2017 году (при наличии) |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* |
| Тацинский район | Быстрогорское сельское поселение | Постановление Администрации Быстрогорского сельского поселения от 05.04.2011г №51 | 1) Граждане Российской Федерации, проживающих на территории Быстрогорского сельского поселения, имеющих в составе семьи детей-инвалидов | полное освобождение | 6,3 | 30.05.2019г. | сохранить |  |

В 2018 году поступления по налогу на имущество физических лиц с учетом недоимки прошлых лет в бюджет муниципального образования составили 210,4 тыс. рублей при плановом задании в 210,0 тыс. рублей, исполнено на 101,2 %.

По результатам обсуждения эффективности налоговых льгот, учитывая фактическую способность налогоплательщиков к уплате налогов и социальную значимость (повышение уровня жизни отдельных категорий физических лиц) предоставленных налоговых льгот, налоговые льготы, предоставляемые отдельным категориям граждан в виде освобождения от уплаты налога на имущество физических лиц признаются эффективными и не требующими отмены, негативные внешние эффекты предоставления налоговых льгот отсутствуют.

Начальник сектора экономики и финансов Н.Ф.Боровик

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**10 июля 2019 г. № 55 п. Быстрогорский**

|  |  |
| --- | --- |
| «Об утверждении Положения о порядке приема обращений граждан, поступающих на телефон «горячей линии» Администрации Быстрогорского сельского поселения по вопросам противодействия коррупции». |  |

В соответствии с Федеральными законами от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Областным законом от 18.09.2006 № 540-ЗС «Об обращениях граждан».

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке приема обращений граждан, поступающих на телефон «горячей линии» Администрации Быстрогорского сельского поселения по вопросам противодействия коррупции согласно [приложению](http://www.donland.ru/documents/O-predstavlenii-licom-postupayushhim-na-dolzhnost-rukovoditelya-gosudarstvennogo-uchrezhdeniya-Rostovskojj-oblasti-rukovoditelem-gosudarstve?pageid=128483&mid=134977&itemId=21678#pril).

2. Постановление подлежит опубликованию в установленном порядке в периодическом печатном издании муниципального образования «Быстрогорского сельского поселения» бюллетене «Быстрогорский вестник» и на официальном сайте Быстрогорского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника сектора Администрации Быстрогорского сельского поселения А.А Мышанского.

Глава Администрации

Быстрогорского сельского поселения С.Н Кутенко

Приложение

к постановлению

Администрации

Быстрогорского

сельского поселения

от 10.07.2019 № 55

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приема обращений граждан, поступающих на телефон «горячей линии» Администрации Быстрогорского сельского поселения по вопросам противодействия коррупции.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок работы телефона «горячей линии» по противодействию коррупции Администрации Быстрогорского сельского поселения (далее – «горячая линия»), приема, регистрации и учета поступивших на него обращений по вопросам противодействия коррупции.

1.2. Работа с обращениями граждан, поступившими на телефон «горячей линии», осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Областным законом от 18.09.2006 № 540-ЗС «Об обращениях граждан».

1.3. Телефон «горячей линии» установлен в Администрации Быстрогорского сельского поселения, находящейся по адресу: п. Быстрогорский , ул. Волгодонская, 9, кабинет № 2 (далее – кабинет № 2 Администрации Быстрогорского сельского поселения), **телефон 8 (86397) 3-31-13**.

1.4. Прием обращений граждан по телефону «горячей линии» осуществляется с понедельника по пятницу, с 8.00 до 17.00 (кроме праздничных дней).

1.5. Информация о функционировании и режиме работы телефона «горячей линии» доводится до сведения населения Быстрогорского сельского поселения через средства массовой информации путем размещения на официальном сайте Администрации Быстрогорского сельского поселения [http://bistrogorskoesp.ru](http://bistrogorskoesp.ru/) в сети Интернет, на информационных стендах поселения.

1.6. Работник сектора организационно-правовой работы Администрации Быстрогорского сельского поселения (далее – сектор), осуществляющий работу с телефонными обращениями граждан (в объеме, установленном его должностным регламентом), считается уполномоченным лицом и несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за полноту и правильность рассмотрения телефонных обращений граждан.

2. Порядок приема обращений граждан и предоставления информации по телефону «горячей линии»

2.1. Прием телефонных обращений граждан осуществляется в кабинете № 2 Администрации Быстрогорского сельского поселения в соответствии с Положением о секторе организационно-правовой работы Администрации Быстрогорского сельского поселения и должностной инструкцией сотрудника сектора, ответственного за работу телефона «горячей линии».

2.2.  Телефонные обращения граждан, поступившие в сектор, подлежат обязательной регистрации.

Для учета обращений граждан на телефон «горячей линии» используется журнал учета, где указывается фамилия, имя, отчество гражданина, адрес проживания, краткое содержание его вопроса и результат рассмотрения.

2.3. Не рассматриваются телефонные обращения граждан, в которых обжалуются судебные решения.

При обращении граждан по вопросам, не отнесенным к ведению сектора, специалист дает разъяснение гражданину, куда и в каком порядке ему следует обратиться.

2.4. При обращении граждан по вопросам, не отнесенным к ведению сектора, а также невозможности ответа на поставленный в телефонном обращении вопрос, обращение оформляется с последующей переадресацией его в другой орган местного самоуправления по принадлежности. Заявителю сообщается, куда направлен его запрос для рассмотрения, срок и порядок получения ответа. В журнале учета производится соответствующая запись с указанием органа местного самоуправления, в адрес которого направлено обращение.

2.5. Предоставление информации гражданам осуществляется после представления ими персональных данных (фамилия, имя, отчество, номер домашнего телефона, почтовый адрес, по которому должен быть, при необходимости, направлен ответ) и изложения сути обращения.

1. Требования, предъявляемые к ведению телефонного разговора

3.1.    Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании сектора, фамилии и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

3.2.    Гражданам следует предложить назвать свои фамилию, имя, отчество, контактный номер телефона, почтовый адрес, по которому при необходимости должен быть направлен ответ.

3.3.  Информация должна излагаться в сжатой форме, кратко, четко, в доброжелательном тоне. Речь должна носить официально-деловой характер. Недопустимо употребление просторечий, междометий, односложных ответов.

Телефонный разговор не должен прерываться отвлечением на другой звонок и другие обстоятельства.

В случае, когда звонящий настроен агрессивно, допускает употребление в речи ненормативной лексики, необходимо, не вступая в пререкания с ним, официальным тоном дать понять, что разговор в подобной форме не допустим, при этом инициатива стереотипа поведения должна принадлежать специалисту сектора.

Рекомендуется категорически избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации, как сектору, так и специалисту.

3.4.  В конце беседы необходимо сделать обобщение по представленной информации. Если необходимо, уточнить, понятна ли информация, верно ли записаны данные заявителя. Первым трубку должен положить звонящий.

Если заявитель получил исчерпывающую информацию по заданному им вопросу, вежливо извинившись, рекомендуется закончить разговор.

1. Заключительные положения

4.1. По итогам каждого квартала, полугодия, года сектор проводит анализ телефонных обращений граждан, информирует руководство Администрации Быстрогорского сельского поселения о количестве, характере и причине поступивших телефонных обращений граждан, принятых мерах по их рассмотрению.

 4.2. Журналы учета и материалы, связанные с телефонными обращениями граждан, хранятся в соответствии с правилами делопроизводства в секторе 3 года, а затем уничтожаются в установленном порядке.

 4.3. Использование и распространение информации о персональных данных и частной жизни граждан, ставшей известной в связи с телефонными обращениями граждан в сектор, без их согласия не допускается.

4.4. Жалобы граждан на результаты рассмотрения их телефонных обращений, действия (бездействия) должностных лиц и работников сектора в связи с рассмотрением обращений граждан направляются начальнику сектора организационно-правовой работы Администрации Быстрогорского сельского поселения.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Учредитель: Администрация муниципального образования «Быстрогорское сельское поселение».**

**Главный редактор: Глава Администрации Быстрогорского сельского поселения Кутенко С.Н**

**Издатель: Администрация муниципального образования «Быстрогорское сельское поселение».**

**Среда 10 июля 2019 года № 16**

**Время подписания в печать: 17-00 Тираж: не более 1000 экз. в год.**

**Адрес редакции: п. Быстрогорский ул. Волгодонская д.9 «Бесплатно»**

Ответственный за выпуск: – Глава Администрации Быстрогорского сельского поселения С. Н. Кутенко