**«БЫСТРОГОРСКИЙ ВЕСТНИК»**

**Информационный бюллетень МО «Быстрогорское сельское поселение»**

**Вторник 19 октября 2021 года**

**№ 26**

**Официальное средство массовой информации Быстрогорского сельского поселения «Быстрогорский вестник» издается на основании Решения Собрания депутатов Быстрогорского сельского поселения от 4.04.2012г. № 178-СД, Постановления Администрации Быстрогорского сельского поселения от 19.04.2012г. №76. Документы, публикуемые в «Быстрогорском вестнике» соответствуют оригиналам и имеют юридическую силу.**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**19 октября 2021 года № 41 п. Быстрогорский**

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в Администрации Быстрогорского сельского поселения и подведомственных учреждениях на период 2021-2024 годов |  |

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ   
«О противодействии коррупции», в целях реализации мероприятий Национального плана и Плана мероприятий, по противодействию коррупции в государственных органах Ростовской области, утвержденного решением комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Ростовской области от 19.08.2021 № 3 (п. 4.3);-

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в Администрации Быстрогорского сельского поселения и подведомственных учреждений на период 2021-2024 годов согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление подлежит опубликованию в периодическом печатном издании муниципального образования «Быстрогорское сельское поселение» бюллетене «Быстрогорский вестник» и на официальном сайте Быстрогорского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Признать утратившим силу Постановление Администрации Быстрогорского сельского поселения от 29.12.2020 года № 56 «О принятии Плана противодействия коррупции в муниципальном образовании «Быстрогорское сельское поселение» на 2021 год».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника сектора организационно-правовой работы Администрации Быстрогорского сельского поселения А.А. Мышанского.

Глава Администрации

Быстрогорского сельского поселения С.Н. Кутенко

|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | | Приложение  к постановлению  Администрации  Быстрогорского сельского поселения  от 19.10.2021 г № 41 | |
| План мероприятий  По противодействию коррупции в Администрации Быстрогорского сельского поселения и подведомственных учреждениях на период 2021-2024 годов |
|  |

| №  п/п | Наименование  мероприятия | Срок  исполнения мероприятия | Исполнитель мероприятия |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. **Организационное и правовое обеспечение реализации антикоррупционных мер** | | | |
| 1.1 | Внесение изменений в действующие ведомственные) планы противодействия коррупции в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы, настоящим планом, обеспечение контроля их выполнения. | Внесение изменений,  в течение  2021 – 2024 гг. –  обеспечение контроля их  выполнения | Сектор организационно-правовой работы Администрации Быстрогорского сельского поселения |
| 1.2 | Организация проведения заседаний межведомственной комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Тацинском районе (далее - Комиссия) и обеспечение контроля исполнения принятых решений. | В соответствии с планом работы комиссии | Сектор организационно-правовой работы Администрации Быстрогорского сельского поселения |
| 1.3 | Рассмотрение на заседании Комиссии отчета о выполнении настоящего плана. | Ежегодно до 1 февраля | Сектор организационно-правовой работы Администрации Быстрогорского сельского поселения |
| 1.4 | Внесение изменений в нормативно-правовые акты  Тацинского района при поступлении типовых рекомендаций Правительства Ростовской области по вопросам, касающиеся совершенствования правового регулирования деятельности комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Ростовской области. | В течение 2023 г. | Сектор организационно-правовой работы Администрации Быстрогорского сельского поселения |
| 1.5 | Размещение отчета о выполнении настоящего плана в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органа местного самоуправления в разделе «Противодействие коррупции». | Ежегодно до 1 февраля | Сектор организационно-правовой работы Администрации Быстрогорского сельского поселения |
| 1.6 | Расширение практики включения в состав Комиссии представителей некоммерческих организаций, уставная деятельность которых связана с противодействием коррупции, представителей научного и экспертного сообщества, а также лиц, аккредитованных Министерством юстиции Российской Федерации в качестве независимых экспертов, уполномоченных на проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | В течение  2021-2024 гг. | Сектор организационно-правовой работы Администрации Быстрогорского сельского поселения |
| 1.7 | Представление в сектор правовой и антикоррупционной работы Администрации Тацинского района информации о ходе реализации мер по противодействию коррупции в органах местного самоуправления, с использованием «Единой системы мониторинга антикоррупционной работы – АИС «Мониторинг». | Ежегодно,  за I квартал – до  10 апреля,  за II квартал – до  10 июля,  за III квартал –  10 октября,  за IV квартал – до  10 января года, следующего  за отчетным | Сектор организационно-правовой работы Администрации Быстрогорского сельского поселения |
| 1.8 | Представление в сектор правовой и антикоррупционной работы Администрации Тацинского района информации о рекомендованных и фактически примененных мерах юридической ответственности к муниципальным служащим, совершившим коррупционные правонарушения. | В течение  5 рабочих дней  с момента привлечения  к юридической ответственности  или появления обстоятельства, исключающего привлечение  к юридической ответственности | Сектор организационно-правовой работы Администрации Быстрогорского сельского поселения |
| 1.9 | Осуществление внутриведомственного контроля эффективности реализации антикоррупционных мер в подведомственных учреждениях Администрации Быстрогорского сельского поселения | Постоянно | Сектор организационно-правовой работы Администрации Быстрогорского сельского поселения |
| 1.10 | Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение нормативных правовых актов, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствие с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. | В течение  2021-2024 гг. | Сектор организационно-правовой работы Администрации Быстрогорского сельского поселения  Подведомственные учреждения |
| 1.11 | Представление в органы прокуратуры информации о выявленных фактах несоблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами. | В течение  2021-2024 гг. | Сектор организационно-правовой работы Администрации Быстрогорского сельского поселения  Подведомственные учреждения |
| **2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений при прохождении  муниципальной службы** | | | |
| 2.1 | Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов. | В течение  2021-2024 гг. | Сектор организационно-правовой работы Администрации Быстрогорского сельского поселения  Подведомственные учреждения |
| 2.2 | Обеспечение представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. | В порядке и сроки, установленные действующим законодательством | Сектор организационно-правовой работы Администрации Быстрогорского сельского поселения  Подведомственные учреждения |
| 2.3 | Обеспечение представления лицами, замещающими должности муниципальной службы сведений о своих доходах, расходах, об имуществе  и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. | В порядке и сроки, установленные действующим законодательством | Сектор организационно-правовой работы Администрации Быстрогорского сельского поселения  Подведомственные учреждения |
| 2.4 | Обеспечение обязательного использования при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, указанными в пунктах  2.2 и 2.3 настоящего Плана, специального программного обеспечения «Справки БК» (в его актуальной версии), размещенного на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет». | Постоянно | Сектор организационно-правовой работы Администрации Быстрогорского сельского поселения  Подведомственные учреждения |
| 2.5 | Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений и членов их семей на официальных сайтах органов местного самоуправления Тацинского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | В порядке и сроки, установленные действующим законодательством | Сектор организационно-правовой работы Администрации Быстрогорского сельского поселения  Подведомственные учреждения |
| 2.6 | Проведение анализа сведений о доходах, расходах,  об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, указанными в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего Плана, в соответствии с методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации. | В течение  2021-2024 гг. | Сектор организационно-правовой работы Администрации Быстрогорского сельского поселения  Подведомственные учреждения |
| 2.7 | Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы. | В порядке и сроки, установленные действующим законодательством | Сектор организационно-правовой работы Администрации Быстрогорского сельского поселения  Подведомственные учреждения |
| 2.8 | Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими должности муниципальной службы; соблюдения ими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции. | В порядке и сроки, установленные действующим законодательством | Сектор организационно-правовой работы Администрации Быстрогорского сельского поселения  Подведомственные учреждения |
| 2.9 | Осуществление контроля за расходами лиц, замещающих должности муниципальной службы, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей. | В порядке и сроки, установленные действующим законодательством | Сектор организационно-правовой работы Администрации Быстрогорского сельского поселения  Подведомственные учреждения |
| 2.10 | Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций Администрации Быстрогорского сельского поселения. | Ежегодно,  до 1 октября | Сектор организационно-правовой работы Администрации Быстрогорского сельского поселения  Подведомственные учреждения |
| 2.11 | Организация работы по выявлению конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности муниципальной службы, а также применение мер юридической ответственности. | В течение  2021-2024 гг. | Сектор организационно-правовой работы Администрации Быстрогорского сельского поселения  Подведомственные учреждения |
| 2.12 | Организация работы по рассмотрению уведомлений лиц, замещающих должности муниципальной службы о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. | В течение  2021-2024 гг. | Сектор организационно-правовой работы Администрации Быстрогорского сельского поселения  Подведомственные учреждения |
| 2.13 | Организация работы по обеспечению сообщения  лицами, замещающими должности муниципальной службы о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и иными официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей. | В течение  2021-2024 гг. | Сектор организационно-правовой работы Администрации Быстрогорского сельского поселения  Подведомственные учреждения |
| 2.14 | Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу. | В течение  2021-2024 гг. | Сектор организационно-правовой работы Администрации Быстрогорского сельского поселения  Подведомственные учреждения |
| 2.15 | Организация работы по рассмотрению уведомлений муниципальных служащих о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. | В течение  2021-2024 гг. | Сектор организационно-правовой работы Администрации Быстрогорского сельского поселения  Подведомственные учреждения |
| 2.16 | Организация работы по рассмотрению заявлений лиц, замещающих должности муниципальной службы о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. | В течение  2021-2024 гг. | Сектор организационно-правовой работы Администрации Быстрогорского сельского поселения  Подведомственные учреждения |
| 2.17 | Организация работы по рассмотрению заявлений лиц, замещающих государственные должности Ростовской области, должности государственной гражданской службы Ростовской области, о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | В течение  2021-2024 гг. | Сектор организационно-правовой работы Администрации Быстрогорского сельского поселения |
| 2.18 | Организация работы по доведению до граждан,  поступающих на муниципальную службу положений действующего законодательства Российской Федерации и Ростовской области о противодействии коррупции (под подпись,  с фиксацией факта ознакомления в соответствующем журнале). | В течение  2021-2024 гг. | Сектор организационно-правовой работы Администрации Быстрогорского сельского поселения  Подведомственные учреждения |
| 2.19 | Организация работы по формированию кадрового резерва и повышению эффективности его использования. | В течение  2021-2024 гг. | Сектор организационно-правовой работы Администрации Быстрогорского сельского поселения |
| 2.20 | Проведение мероприятий по ротации муниципальных служащих | В течение  2021-2024 гг. | Сектор организационно-правовой работы Администрации Быстрогорского сельского поселения |
| 2.21 | Оказание лицам, замещающим должности муниципальной службы, консультативной помощи по вопросам, связанным с применением нормативных правовых актов Российской Федерации и Ростовской области по вопросам противодействия коррупции | В течение  2021-2024 гг. | Сектор организационно-правовой работы Администрации Быстрогорского сельского поселения |
| 1. **Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов** | | | |
| 3.1 | Проведение обучающих семинаров с должностными лицами органов местного самоуправления, осуществляющими антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов и их проектов. | В течение  2021-2024 гг.  (по мере необходимости) | Сектор организационно-правовой работы Администрации Быстрогорского сельского поселения  Подведомственные учреждения |
| 3.2 | Проведение в установленном порядке антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики. | В течение  2021-2024 гг. | Сектор организационно-правовой работы Администрации Быстрогорского сельского поселения |
| 3.3 | Организация работы по размещению на официальном сайте Администрации Быстрогорского сельского поселения нормативных правовых актов и их проектов на независимую антикоррупционную экспертизу | Постоянно | Сектор организационно-правовой работы Администрации Быстрогорского сельского поселения  Подведомственные учреждения |
| **4. Антикоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ, услуг**  **для обеспечения муниципальных нужд** | | | |
| 4.1 | Осуществление мероприятий по выявлению личной заинтересованности муниципальных служащих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд. | В течение  2021-2024 гг. | Сектор организационно-правовой работы Администрации Быстрогорского сельского поселения  Сектор экономики и финансов Администрации Быстрогорского сельского поселения |
| 4.2 | Разработка и принятие мер по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд. | В течение  2021-2024 гг. | Сектор организационно-правовой работы Администрации Быстрогорского сельского поселения  Подведомственные учреждения |
| **5. Антикоррупционный мониторинг в Быстрогорском сельском поселении** | | | |
| 5.1 | Предоставление в сектор организационно-правовой работы Администрации Быстрогорского сельского поселения информации, необходимой для осуществления антикоррупционного мониторинга. | Ежегодно  до 15 января | Подведомственные учреждения |
| 5.2 | Анализ и обобщение информации о фактах коррупции в подведомственных учреждениях, принятие мер по выявлению причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям. | Ежеквартально | Сектор организационно-правовой работы Администрации Быстрогорского сельского поселения |
| 5.3 | Анализ исполнения лицами, замещающими должности муниципальной службы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции. | Постоянно | Сектор организационно-правовой работы Администрации Быстрогорского сельского поселения  Подведомственные учреждения |
| **6. Информационное обеспечение антикоррупционной работы** | | | |
| 6.1 | Обеспечение размещения на официальных сайтах органов местного самоуправления актуальной информации об антикоррупционной деятельности (с учетом рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, установленных приказом от 07.10.2013  № 530н) и ежемесячное обновление указанной информации. | В течение  2021-2024 гг. | Сектор организационно-правовой работы Администрации Быстрогорского сельского поселения |
| 6.2 | Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в органах местного самоуправления, посредством функционирования «телефона доверия», а также приема письменных сообщений по вопросам противодействия коррупции, поступающих в органы местного самоуправления. | В течение  2021-2024 гг. | Сектор организационно-правовой работы Администрации Быстрогорского сельского поселения  Подведомственные учреждения |
| 6.3 | Взаимодействие со средствами массовой информации в области противодействия коррупции, в том числе оказание им содействия в освещении принимаемых антикоррупционных мер. | В течение  2021-2024 гг. | Сектор организационно-правовой работы Администрации Быстрогорского сельского поселения |
| 6.4 | Прием граждан и представителей организаций  по вопросам противодействия коррупции. | Ежемесячно | Сектор организационно-правовой работы Администрации Быстрогорского сельского поселения |
| **7. Антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда** | | | |
| 7.1 | Организация проведения мероприятий в подведомственных организациях, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся. | В течение  2021-2024 гг. | МБУК Быстрогорский сельский Дом культуры |
| 7.2 | Организация участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие  в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, а также их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции. | В течение  2021-2024 гг. | Сектор организационно-правовой работы Администрации Быстрогорского сельского поселения |
| 7.3 | Организация совещаний (обучающих мероприятий)  с руководителями и работниками подведомственных учреждений и организаций (круглые столы, доклады, информационные материалы) по вопросам противодействия коррупции. | В течение  2021-2024 гг. | Сектор организационно-правовой работы Администрации Быстрогорского сельского поселения |
| 7.4 | Организация участия муниципальных служащих, впервые поступивших на службу или на работу в соответствующие организации и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции. | В течение  2021-2024 гг. | Сектор организационно-правовой работы Администрации Быстрогорского сельского поселения |
| 7.5 | Организация участия муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному в области противодействия коррупции а также их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции. | В течение  2021-2024 гг., | Сектор организационно-правовой работы Администрации Быстрогорского сельского поселения |
| 7.6 | Проведение обучающих семинаров со служащими в целях антикоррупционного просвещения, правового воспитания и популяризации этических стандартов поведения. | В течение  2021-2024 гг. | Сектор организационно-правовой работы Администрации Быстрогорского сельского поселения |
| **8. Взаимодействие с организациями, находящимися в ведомственной**  **принадлежности органов местного самоуправления** | | | |
| 8.1 | Обеспечение представления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. | В порядке и сроки, установленные действующим законодательством | Сектор организационно-правовой работы Администрации Быстрогорского сельского поселения |
| 8.2 | Организация размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений на официальном сайте Быстрогорского сельского поселения | В порядке и сроки, установленные действующим законодательством | Сектор организационно-правовой работы Администрации Быстрогорского сельского поселения  Подведомственные учреждения |
| 8.3 | Обеспечение размещения на официальных сайтах  подведомственных организаций актуальной информации об антикоррупционной деятельности (с учетом рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, установленных приказом от 07.10.2013 № 530н) и ежемесячное обновление указанной информации. | В течение  2021-2024 гг. | Сектор организационно-правовой работы Администрации Быстрогорского сельского поселения  подведомственные им учреждения |
| 8.4 | Организация контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и Ростовской области о противодействии коррупции в подведомственных организациях, а также  за реализацией в этих учреждениях и организациях мер по профилактике коррупционных правонарушений. | В порядке и сроки, установленные действующим законодательством | Сектор организационно-правовой работы Администрации Быстрогорского сельского поселения |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**19 октября 2021 года № 42 п. Быстрогорский**

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в постановление  Администрации Быстрогорского сельского  поселения от 28.08.2018 г. № 73.1 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства» |  |

В соответствии с Федеральным законом от от 29.12.2020 № 468-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 г. №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», в целях обеспечения доступа граждан и юридических лиц к достоверной и актуальной информации о муниципальных услугах, предоставляемых Администрацией Быстрогорского сельского поселения, Уставом муниципального образования «Быстрогорское сельское поселение» , в целях приведения муниципального правового акта в соответствие с требованиями действующего градостроительного законодательства,-

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства», утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Быстрогорское сельское поселение» от 28.08.2018 г. № 73.1;

* 1. Пункт 1.3.2. изложить в новой редакции:

«1.3.2. Проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства подготавливается в течении пятнадцати рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении такого разрешения и подлежит рассмотрению на общественных или публичных слушаниях, проводимых в порядке , установленном статьей 5.1. Градостроительного кодекса, с учетом положения ст. 39 Градостроительного Кодекса Российской Федерации, за исключением случая, когда такое отклонение необходимо в целях однократного изменения одного или нескольких предельных параметров разрешенного строительства, установленных градостроительным регламентом для конкретной территориальной зоны, не более чем на десять процентов.

Расходы, связанные с организацией и проведением общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения».

1.2. Пункт 3.7.7. изложить в новой редакции:

«3.3.7. Максимальный срок исполнения данной административной процедуры составляет пятнадцать рабочих дней с момента поступления заявления специалисту»;

1.3. Пункт 3.4.6. изложить в новой редакции:

«3.4.6. Максимальный срок исполнения данной административной процедуры составляет пятнадцать рабочих днейс момента назначения даты проведения публичных слушаний.

2.Постановление подлежит опубликованию в периодическом печатном издании муниципального образования «Быстрогорское сельское поселение» бюллетене «Быстрогорский вестник» и на официальном сайте Быстрогорского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Быстрогорского сельского поселения С.Н. Кутенко

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**19 октября 2021 года № 43 п. Быстрогорский**

О создании комиссии

по землепользованию и застройке

В целях урегулирования вопросов градостроительного зонирования, землепользования и застройки территории Быстрогорского сельского поселения, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Быстрогорского сельского поселения, ;-

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать постоянно действующую комиссию по землепользованию и застройке Быстрогорского сельского поселения.

2. Утвердить Положение о комиссии по землепользованию и застройке Быстрогорского сельского поселения (Приложение 1).

3. Утвердить состав комиссии по землепользованию и застройке Быстрогорского сельского поселения (Приложение 2).

4. Постановление подлежит опубликованию в периодическом печатном издании муниципального образования «Быстрогорское сельское поселение» бюллетене «Быстрогорский вестник» и на официальном сайте Быстрогорского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на главного специалиста повопросам имущественных и земельных отношений,ЖКХ, благоустройства, архитектуры, строительства, транспорта, связи и природоохранной деятельности Администрации Быстрогорского сельского поселения Петрухина И.В.

Глава Администрации

Быстрогорского

сельского поселения С.Н. Кутенко

приложение 1

к Постановлению

администрации Быстрогорского

сельского поселения

от 19 октября 2021 г. № 43

**Положение о комиссии по землепользованию и застройке Быстрогорского сельского поселения**

**1. Общие положения**

1.1. Комиссия по землепользованию и застройке (далее — Комиссия) является постоянно действующим консультативно-координационным органом при администрации Быстрогорского сельского поселения созданным в целях осуществления мероприятий по организации и проведению публичных слушаний по градостроительным решениям, по рассмотрению вопросов местного значения в области градостроительной деятельности, а также обеспечения реализации Генерального плана, обеспечения соблюдения требований Правил землепользования и застройки Быстрогорского сельского поселения Тацинского муниципального района Ростовской области (далее – сельского поселения).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется следующими нормативными документами:

- Градостроительный [кодекс](consultantplus://offline/ref=09718F168111505A602B36FDC330CF26DAC6BB7BEBB1655C99FEFD90jBeAB) Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ;

- Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 («Российская газета», 1993, № 237) (с учётом изменений и дополнений);

- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Российская газета», № 202, 08.10.2003) (с учётом изменений и дополнений);

- Федеральный закон от 27.06.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

- Генеральный план Быстрогорского сельского поселения Тацинского муниципального района Ростовской области.

- Устав Быстрогорского сельского поселения Тацинского муниципального района (с учётом изменений и дополнений).

1.3. Комиссией рассматриваются вопросы по следующим градостроительным решениям:

а) проект Генерального плана поселения (проект внесение изменений и/или дополнений (корректировки) Генерального плана);

б) проект Правил землепользования и застройки (проекта внесения изменений и/или дополнений в правила землепользования и застройки);

в) предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства

2

г) предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

д) проекты планировки территорий, проекты межевания территорий;

е) изменение одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования;

е) иные вопросы градостроительной деятельности.

**2. Основные цели и задачи**

2.1. Комиссия создана в целях координации работ по разработке градостроительной документации, подготовки и проведения публичных слушаний по вопросам регулирования градостроительной деятельности, а также в целях рассмотрения вопросов, решения по которым принимаются без проведения публичных слушаний.

**3. Полномочия Комиссии**

3.1. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

а) обеспечивает рассмотрение проектов предложений градостроительной документации и осуществляет подготовку заключения по внесению изменений в Генеральный план сельского поселения, в правила землепользования и застройки (далее – Правила), подготавливаемых по инициативе заинтересованных лиц, органов местного самоуправления, органов государственной власти, на этапе, предшествующем проведению публичных слушаний;

б) организует подготовку проектов муниципальных нормативных правовых актов, иных документов, связанных с реализацией и применением Правил;

в) определяет перечень необходимых мероприятий в целях организации и проведения публичных слушаний по вопросам компетенции Комиссии;

г) в соответствии с решением (постановлением) главы Быстрогорского сельского поселения подготавливает и проводит публичные слушания по вопросам градостроительной деятельности;

д) о развитии застроенных территорий;

е) о резервировании земельных участков для муниципальных нужд;

ж) о предоставлении земельных участков из состава земель, находящихся в [муниципальной собственности](http://pandia.ru/text/category/munitcipalmznaya_sobstvennostmz/);

з) об изъятии земельных участков для муниципальных нужд;

и) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Комиссия имеет право:

запрашивать в установленном порядке у органов государственной власти и местного самоуправления, предприятий и организаций всех форм собственности информацию для реализации своих целей и задач; вносить в

3

установленном порядке предложения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

привлекать при необходимости специалистов, экспертов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

**4. Состав и порядок работы Комиссии.**

4.1. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации сельского поселения.

4.2. Комиссия формируется из специалистов администрации сельского поселения и депутатов сельского поселения.

На заседания Комиссии могут приглашаться представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, иных организаций, физические лица и их представители.

4.3. В состав Комиссии входят: председатель Комиссии, его заместитель, секретарь, а также члены Комиссии.

4.4. В целях организации и проведения публичных слушаний Комиссия:

- составляет план работ в отношении каждого градостроительного решения, подлежащего обсуждению на публичных слушаниях;

- определяет перечень задач, необходимых для проведения публичных слушаний;

- перед началом проведения публичных слушаний организует регистрацию его участников;

- обеспечивает ведение и оформление протокола публичных слушаний, который подписывается председателем и секретарем Комиссии;

- готовит итоговый документ публичных слушаний — заключение о результатах публичных слушаний, который совместно с протоколом передаёт главе сельского поселения для принятия решения;

- обеспечивает публикацию итогового документа — заключения о результатах публичных слушаний, а также размещает на официальном сайте Быстрогорского сельского поселения.

4.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

4.6. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

Комиссия правомочна решать вопросы, если на ее заседании присутствует не менее половины от установленного числа ее членов.

Комиссия принимает решения по рассматриваемым вопросам открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов правом решающего голоса обладает председатель комиссии.

Результаты работы Комиссии оформляются протоколами.

4.7. Комиссия обязана обеспечивать гласность при подготовке решений, в том числе путем предоставления всем заинтересованным лицам возможности доступа на публичные слушания, а также возможности высказывания по обсуждаемым вопросам.

приложение 2

к Постановлению

администрации Быстрогорского

сельского поселения

от 19 октября 2021 г. № 43

СОСТАВ

комиссии по землепользованию и застройке Быстрогорского сельского поселения Тацинского муниципального района Ростовской области.

|  |  |
| --- | --- |
| **председатель комиссии**,  глава Быстрогорского сельского поселения | Кутенко Светлана Николаевна Глава администрации Быстрогорского сельского поселения |
| Заместитель председателя комиссии | Мышанский Андрей Анатольевич  Начальник сектора организационно-правовой работы администрации Быстрогорского сельского поселения |
| **Секретарь комиссии** Специалист администрации | Исаенко Валентина Дмитриевна Инспектор ВУС |
| **члены комиссии** | |
| Специалист администрации | Петрухин Илья Викторович |
| Депутат Собрания депутатов Быстрогорского сельского | По согласованию |
| Депутат Собрания депутатов Быстрогорского сельского | По согласованию |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Учредитель: Администрация муниципального образования «Быстрогорское сельское поселение».**

**Главный редактор: Глава Администрации Быстрогорского сельского поселения Кутенко С.Н**

**Издатель: Администрация муниципального образования «Быстрогорское сельское поселение».**

**Вторник 19 октября 2021 года № 26**

**Время подписания в печать: 17-00 Тираж: не более 1000 экз. в год.**

**Адрес редакции: п. Быстрогорский ул. Волгодонская д.9 «Бесплатно»**

Ответственный за выпуск: – Глава Администрации Быстрогорского сельского поселения С. Н. Кутенко